

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1185476040991 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.02.2025 за ГРН 2255401778300



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Утвержден решением Наблюдательного Совета
Фонда

г. Новосибирск
2025 год

УТВЕРЖДЕН

В новой редакции решением
Наблюдательного Совета
Государственного фонда
развития промышленности
Новосибирской области
Протокол заседания
Наблюдательного Совета Фонда
№1 от 27 января 2025 года

УСТАВ

Государственного фонда развития промышленности Новосибирской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственный фонд развития промышленности Новосибирской области является региональным фондом развития промышленности и входит в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности.

Государственный фонд развития промышленности Новосибирской области (далее - Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в организационно-правовой форме фонда в целях содействия в реализации на территории Новосибирской области промышленной политики Российской Федерации и поддержки субъектов промышленной деятельности.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 31 мая 2016 года № 69-ОЗ "Об отдельных вопросах формирования и реализации промышленной политики в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Полное наименование Фонда - Государственный фонд развития промышленности Новосибирской области.

Официальное сокращенное наименование Фонда – ФРП НСО.

1.4. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск.

1.5. Учредителем Фонда является Новосибирская область в лице Правительства Новосибирской области.

1.6. Функции и полномочия Учредителя от имени Новосибирской области с осуществлением координации деятельности Фонда осуществляет министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Учредитель), действующий на основании Положения о министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области, утвержденного Постановлением Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 № 514-п "О министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области". Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 630011, г. Новосибирск, улица Кирова, д. 3.

При учреждении Фонда министерство промышленности, торговли и развития

предпринимательства Новосибирской области назначает генерального директора Фонда сроком на один год. В дальнейшем генеральный директор Фонда назначается и освобождается от должности в порядке, предусмотренном пунктом 42 Устава.

1.7. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.8. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имеет на праве собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием. Кроме того, использует эмблему и иные средства индивидуализации. Эмблема Фонда представляет собой стрелу по направлению слева направо, которая символизирует движение к цели. Синий цвет обозначает стабильность и уверенность Фонда в осуществлении поставленных задач, красный цвет – энергия развития. В зависимости от цвета фона, на котором используется эмблема, синяя часть стрелы может быть выполнена в белом цвете, которая, в свою очередь, символизирует чистоту помыслов.

1.10. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.11. Фонд осуществляет операции со средствами, поступившими в соответствии с законодательством Российской Федерации из областного бюджета Новосибирской области, на лицевых счетах, открываемых в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области или в Министерстве финансов Новосибирской области, в том числе со средствами, полученными при возврате выданных займов, источником финансового обеспечения которых являлись средства, предоставленные из областного бюджета Новосибирской области. Иные средства могут учитываться на открытых Фондом счетах в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации. Средства, полученные Фондом при возврате выданных им займов, могут быть направлены на осуществление уставной деятельности Фонда в любом финансовом году.

1.12. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую уставной цели Фонда и необходимую для ее достижения. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них. Доходы от такой деятельности, в том числе проценты, поступившие от размещенных средств, указанных п.1.11 настоящего Устава, остаются в распоряжении Фонда, используются им на осуществление уставной и хозяйственной (текущей) деятельности.»

1.14. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Новосибирской области и иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными организациями предпринимателей и иными государственными и негосударственными органами, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является содействие в реализации на территории Новосибирской области промышленной политики Российской Федерации, создание благоприятных экономических и организационных условий для развития промышленности Новосибирской области и осуществление мер поддержки, предоставляемых субъектам деятельности в сфере промышленности.

2.2. Основным видом деятельности Фонда является предоставление займов субъектам деятельности в сфере промышленности, осуществляющим свою деятельность на территории Новосибирской области.

2.3. Для достижения уставных целей Фонд вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

1) предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности, реализующим проекты в сфере промышленности, а также организациям, реализующим научные, научно-технические и инновационные проекты, направленные на внедрение наилучших доступных технологий и импортозамещение в сфере промышленности, на территории Новосибирской области в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга), за счет средств добровольного имущественного взноса из бюджета Новосибирской области, а также за счет иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников, в том числе совместно с организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности;

2) организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, лекториев, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

3) международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Фонда, организация международных мероприятий;

4) содействие в реализации проектов и инициатив по улучшению имиджа субъектов деятельности в сфере промышленности;

5) сдача в аренду имущества Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) проведение в установленном порядке отбора и экспертизы проектов субъектов промышленной деятельности с целью предоставления им финансовой поддержки, включая научно-техническую, экономическую, финансовую, инвестиционную, юридическую, маркетинговую и организационно-управленческую экспертизы;

7) осуществление по принципу "одного окна" информационной и консультационной поддержки субъектов промышленной деятельности по привлечению мер поддержки на федеральном и региональном уровнях, направленных на создание новых и (или) техническое перевооружение действующих промышленных производств по выпуску конкурентоспособной промышленной продукции, востребованной на внутреннем и внешнем рынках, в том числе путем заключения специальных инвестиционных контрактов в отраслях промышленности;

8) формирование и ведение баз данных субъектов промышленной деятельности, получивших меры поддержки, информационных ресурсов и систем, необходимых для достижения цели содействия реализации государственной политики Новосибирской области в сфере промышленности, инновационной, инвестиционной, научной и научно-технической деятельности;

9) выполнение аналитических и научно-исследовательских работ, информационных и маркетинговых услуг в сфере промышленности своими либо привлеченными силами в соответствии с приоритетными направлениями развития промышленной политики Российской Федерации;

10) предоставление субъектам промышленной деятельности мер поддержки, включая информационно-консультационную поддержку, спонсорскую поддержку, поддержку осуществляемой ими научно-технической деятельности и инновационной деятельности в сфере промышленности, поддержку развития их кадрового потенциала, поддержку осуществляемой ими внешнеэкономической деятельности;

11) деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенную в другие группировки, в том числе:

- услуги организации сбора платежей за вознаграждение или на договорной основе;
- организацию программ привлечения покупателей;

12) образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки, в том числе:

-дальнейшее образование, а также тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста;

13) деятельность по дополнительному профессиональному образованию, в том числе: -обучение работодателей и работников по охране труда;

14) подготовка кадров высшей квалификации;

15) обучение профессиональное, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.4. Фонд может осуществлять один или несколько видов деятельности, предусмотренных Уставом, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих цели деятельности Фонда, предусмотренной Уставом.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

3.1. Органами управления Фонда являются Наблюдательный совет Фонда, Попечительский совет Фонда и генеральный директор Фонда.

3.2. Наблюдательный совет:

3.2.1. Наблюдательный совет Фонда является высшим коллегиальным органом Фонда. Основной функцией Наблюдательного совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых создан Фонд.

3.2.2. Наблюдательный совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.2.3. Персональный состав Наблюдательного совета Фонда формируется в количестве не менее 5 (пяти) членов в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и утверждается Учредителем.

Срок полномочий Наблюдательного совета Фонда 3 (три) года.

Полномочия члена Наблюдательного совета Фонда могут быть прекращены на основании личного письменного заявления и (или) обращений представителей органов государственной власти Новосибирской области или организаций, которыми он ранее был предложен уполномоченному органу.

3.2.4. Заседание Наблюдательного совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из членов Наблюдательного совета Фонда, любого из членов Попечительского совета Фонда или генерального директора Фонда.

Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета Фонда и все необходимые для рассмотрения повестки дня заседания документы должны быть направлены секретарем Фонда председателю и членам Наблюдательного совета Фонда не позднее чем за пять дней до даты его проведения.

Заседание Наблюдательного совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.2.5. Заседания Наблюдательного совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2.6. Решение по вопросам исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда принимается квалифицированным большинством и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета Фонда. Каждый член Наблюдательного совета Фонда имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос

председателя Наблюдательного совета Фонда.

3.2.7. Член Наблюдательного совета Фонда, отсутствующий на заседании по уважительной причине, вправе представить в письменной форме мнение по вопросам повестки заседания, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

3.2.8. В целях эффективного осуществления деятельности при Наблюдательном совете Фонда могут создаваться комитеты из лиц, обладающих опытом и знаниями в соответствующей сфере, для предварительного рассмотрения и подготовки рекомендаций по наиболее важным вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Фонда, в том числе комитеты по стратегии, обеспечению эффективности использования бюджетных денежных средств и управления рисками и иные. Комитеты действуют на основании положений о комитетах, утверждаемых Наблюдательным советом Фонда.

3.2.9. Секретарем Наблюдательного совета Фонда является генеральный директор Фонда, а в его отсутствие секретарь Наблюдательного совета назначается генеральным директором Фонда из числа работников Фонда.

3.2.10. К функциям секретаря Наблюдательного совета Фонда относятся:

- 1) организация работы заседания Наблюдательного совета Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Наблюдательного совета Фонда;
- 3) уведомление членов Наблюдательного совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания Наблюдательного совета Фонда;
- 4) организация подготовки материалов к заседаниям;
- 5) ведение протоколов заседаний, оформление решений;
- 6) передача документации в Фонд на хранение.

3.2.11. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда относятся:

- 1) определение приоритетных направлений или стратегий деятельности Фонда;
- 2) определение принципов формирования и использования имущества Фонда;
- 3) утверждение и внесение изменений в действующий финансовый план Фонда в части доходов и расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из областного бюджета Новосибирской области, а также доходы, полученные при возврате выданных займов, процентов по ним, иных доходов в форме штрафов и пени.
- 4) утверждение годового отчета о деятельности Фонда, годового отчета об исполнении финансового плана Фонда и отчета об использовании имущества Фонда;
- 5) утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 6) утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда, его органов;
- 7) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 8) утверждение порядка предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, направленной на выполнение программ и проектов, реализация которых осуществляется за счет средств Фонда;
- 9) утверждение порядка и условий финансирования проектов Фондом;
- 10) утверждение порядка проведения экспертизы программ и проектов, финансируемых Фондом;
- 11) создание Фондом хозяйственных обществ и (или) участие Фонда в них;
- 12) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- 13) принятие решения о проведении аудита деятельности Фонда и утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда, рассмотрение и принятие решений по результатам аудита;
- 14) назначение и освобождение от должности генерального директора Фонда по предложению Учредителя;

- 15) образование иных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 16) внесение изменений в Устав;
- 17) принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 18) принятие решений о предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, об изменении ее объема в соответствии с порядком предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, направленной на выполнение программ и проектов, реализация которых осуществляется за счет средств государственного фонда развития промышленности, порядком и условиями финансирования проектов государственным фондом развития промышленности.

3.3. Попечительский совет:

3.3.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за его деятельностью, принятием решений органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и Новосибирской области.

3.3.2. К исключительной компетенции Попечительского совета Фонда относятся:

- 1) контроль целевого использования средств Фонда;
- 2) рассмотрение годового отчета о деятельности Фонда, годового отчета об исполнении финансового плана Фонда и отчета об использовании имущества Фонда;
- 3) рассмотрение аудиторского заключения;
- 4) составление заключений на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Наблюдательному совету Фонда;
- 5) рассмотрение ситуации конфликта интересов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для выполнения возложенных функций Попечительский совет Фонда вправе знакомиться со всеми документами Фонда, получать разъяснения от должностных лиц Фонда, выполняющих организационно-распорядительные функции, от органов управления Фонда.

3.3.3. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.3.4. Попечительский совет Фонда формируется в количестве не менее 5 (пяти) членов.

Персональный состав Попечительского совета Фонда утверждается Учредителем.

Полномочия члена Попечительского совета Фонда могут быть прекращены на основании личного письменного заявления и (или) обращений представителей органов государственной власти Новосибирской области или организаций, которыми он ранее был предложен уполномоченному органу.

Срок полномочий Попечительского совета Фонда 3 (три) года.

3.3.5. Члены Попечительского совета Фонда не могут одновременно являться членами Наблюдательного совета Фонда.

3.3.6. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Попечительского совета Фонда председателем Попечительского совета Фонда не позднее чем за пять дней до даты проведения заседания. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по инициативе председателя Попечительского совета Фонда, председателя Наблюдательного совета Фонда или генерального директора Фонда. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.3.7. Решения Попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов от утвержденного количества членов Попечительского совета Фонда. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет при голосовании один голос. В случае равенства

голосов членов Попечительского совета Фонда голос председателя Попечительского совета Фонда на заседании является решающим.

3.3.8. Члены Попечительского совета Фонда имеют право на письменное изложение своего мнения, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета Фонда в случае несогласия с принятым решением.

3.3.9. В целях организационно-технического обеспечения деятельности Попечительского совета Фонда председатель Попечительского совета Фонда назначает секретаря Попечительского совета Фонда из числа сотрудников Фонда.

3.3.10. К функциям секретаря Попечительского совета Фонда относятся:

- 1) организация работы заседания Попечительского совета Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 3) уведомление членов Попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 4) организация подготовки материалов к заседаниям;
- 5) ведение протоколов заседаний, оформление решений;
- 6) передача документации в Фонд на хранение.

3.4. Генеральный директор

3.4.1. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда, и подотчетен наблюдательному совету Фонда.

3.4.2. Срок полномочий генерального директора Фонда составляет пять лет с момента принятия решения о его назначении. Генеральный директор Фонда назначается и освобождается от должности Наблюдательным советом Фонда по предложению Учредителя. Трудовой договор с генеральным директором Фонда от имени Фонда заключает председатель Наблюдательного совета Фонда.

3.4.3. Генеральный директор Фонда не может являться членом Наблюдательного совета Фонда или Попечительского совета Фонда, а член Наблюдательного совета Фонда или Попечительского совета Фонда не может быть назначен генеральным директором Фонда. Генеральный директор Фонда и его заместители могут присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

3.4.4. Генеральный директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, Уставом, решениями Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда, а также внутренними актами Фонда.

3.4.5. Генеральный директор Фонда:

1) руководит деятельностью Фонда, обеспечивает достижение основных целей Фонда, выполнение решений Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, организациях, объединениях на территории Российской Федерации и за рубежом;

3) осуществляет подготовку, представляет на рассмотрение и утверждение Наблюдательного совета Фонда ежегодный финансовый план и внесение в него изменений, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда и отчет об использовании имущества Фонда, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

4) представляет на рассмотрение Попечительского совета Фонда годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда и отчет об использовании имущества Фонда;

5) от имени Фонда заключает соглашения, договоры, совершает сделки в соответствии с Уставом и в пределах своих полномочий, выдает доверенности, открывает счета для

осуществления текущей и административно-хозяйственной деятельности Фонда;

6) утверждает структуру, штатное расписание, условия оплаты труда работников Фонда как за счет источников, финансовым обеспечением которых являются средства, предоставленные из областного бюджета Новосибирской области, а также доходы, полученные при возврате выданных займов, процентов по ним, иных доходов в форме штрафов и пени в соответствии с утвержденным Наблюдательным советом Фонда финансовым планом, так и за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

7) утверждает внутренние документы Фонда, определяющие внутренний трудовой распорядок и должностные обязанности работников Фонда, условия трудовых договоров;

8) принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;

9) обеспечивает условия для работы Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

10) решает иные вопросы, необходимые для достижения цели Фонда, за исключением вопросов, которые относятся к исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

11) вправе формировать научно-технические, экспертные и иные советы, комиссии, рабочие группы, необходимые для эффективного осуществления деятельности Фонда;

12) несет ответственность за использование средств и имущества Фонда.

13) принимает решение о распределении прибыли, полученной в результате осуществления деятельности, указанной в п.2.3 настоящего Устава, в том числе об определении размера премирования работников Фонда из средств доходов Фонда, полученных при осуществлении данной деятельности.

3.4.6. В случае временного отсутствия генерального директора Фонда его полномочия осуществляет заместитель на основании приказа генерального директора Фонда.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

4.1. Решения Наблюдательного и Попечительского советов могут быть приняты заочным голосованием (опросным путем).

4.2. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель. Заочное голосование представляет собой принятие решения Наблюдательным/Попечительским советом без проведения собрания (совместного присутствия членов Наблюдательного/Попечительского совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) опросным путем. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, видео-конференции, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение.

4.3. Для проведения заочного голосования всем членам Наблюдательного/Попечительского совета направляются уведомления о проведении заочного голосования.

4.4. Уведомления о проведении заочного голосования направляются членам Наблюдательного/Попечительского совета не позднее, чем за 5 календарных дней до даты его проведения.

4.5. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

- повестку заседания Наблюдательного совета;
- указание на проведение заочного голосования путем заполнения бюллетеня;
- дата и время окончания срока приема бюллетеней для заочного голосования;
- материалы повестки дня;
- проект протокола.

4.6. Бюллетень для голосования содержит:

- 1) формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения;
- 2) варианты голосования ("за", "против", "воздержался");
- 3) дату окончания срока представления Секретарю Наблюдательного/Попечительского совета заполненного бюллетеня;
- 4) дату определения результатов заочного голосования;
- 5) запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Наблюдательного/Попечительского совета.

4.7. Бюллетень может быть признан недействительным полностью или частично по отдельным вопросам, при наличии каких-либо знаков более чем одной графе возможных вариантов голосования по вопросу или отсутствию бюллетене подписи голосующего члена Наблюдательного/Попечительского совета.

4.8. Члены Наблюдательного/Попечительского совета вправе представить свои предложения и (или) замечания по предложенному проекту решений Наблюдательного/Попечительского совета по вопросам, поставленным на заочное голосование, не позднее чем за 5 дней до окончания срока приема бюллетеней для голосования, указанного в уведомлении о проведении заочного голосования.

4.9. Заполненный и подписанный бюллетень должен быть представлен членом Наблюдательного/Попечительского совета в срок, указанный в бюллетене, Секретарю в оригинале либо посредством факсимильной связи, электронной почты с последующим направлением оригинала бюллетеня по адресу, указанному в уведомлении.

4.10. Бюллетень, полученный Секретарем по истечении срока, указанного в уведомлении, не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов заочного голосования.

4.11. На основании заполненных бюллетеней, представленных в установленный срок, составляется протокол заочного голосования членов Наблюдательного/Попечительского совета.

4.12. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Наблюдательного/Попечительского совета представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени.

4.13. Решение считается принятым на дату определения результатов заочного голосования, указанную в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях.

4.14. Решения путем заочного голосования принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При равенстве голосов лиц, участвующих в голосовании, голос Председателя является решающим. Если Председатель не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым.

4.15. При принятии решений на заседании Наблюдательного/Попечительского совета или путем заочного голосования Председатель и члены Наблюдательного/Попечительского совета, обладают 1 голосом каждый. Передача права голоса иному лицу не допускается.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

5.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения цели, определенной Уставом.

5.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Имущество Фонда образуется за счет:

- 1) иных имущественных взносов Учредителя или исполнительных органов государственной власти Новосибирской области;

2) добровольных имущественных взносов и иных поступлений юридических и физических лиц;

3) доходов от деятельности Фонда, в том числе полученных от размещения свободных денежных средств;

4) грантов российских, иностранных и международных организаций;

5) других, не противоречащих законодательству Российской Федерации источников.

5.5. Имущественные взносы могут быть использованы Фондом исключительно для достижения цели, предусмотренной Уставом.

5.6. Имущество, переданное Фонду Учредителем, является собственностью Фонда.

5.7. Доходы, полученные Фондом при возврате выданных займов, должны направляться на осуществление и обеспечение финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга), включая текущее содержание Фонда, согласно утверждаемому Наблюдательным советом Фонда финансовому плану Фонда, а также на иные информационно-консультационные, научно-технические, инновационные и общественно полезные цели.

5.8. Расходы, связанные с необходимостью обеспечения текущей деятельности Фонда, возмещаются за счет имущества Фонда.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Учредителю по их запросам незамедлительно представляется любая информация, касающаяся деятельности Фонда.

6.3. Размер и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе имущества Фонда, о расходах, численности и составе работников Фонда, оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании имущества Фонда.

6.5. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" Фонд ежегодно представляет в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области документы, содержащие отчет о деятельности Фонда, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств, в том числе полученных от иностранных источников, и об использовании иного имущества.

6.6. Для проверки и подтверждения правильности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонд привлекает профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом.

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" Фонд ежегодно проводит обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.7. Генеральный директор Фонда представляет на утверждение Наблюдательного совета Фонда годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда и отчет об использовании имущества Фонда не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6.8. Утверждение итогов работы Фонда осуществляется Наблюдательным советом Фонда не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

6.9. Генеральный директор Фонда представляет на рассмотрение Попечительского совета Фонда годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда и отчет об использовании имущества Фонда не позднее шести

месяцев после окончания финансового года.

6.10. После утверждения Наблюдательным советом Фонда итогов работы Фонда Фонд публикует годовой отчет об использовании имущества Фонда на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 01 июля года, следующего за отчетным.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

7.2. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом на цель, в интересах которой был создан Фонд. В случае если при ликвидации Фонда использование его имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, имущество Фонда обращается в доход Новосибирской области.

7.3. При ликвидации Фонда его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные) передаются в установленном порядке на государственное хранение.

7.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области 11.02.2025, учетный номер 5414010993.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19.02.2025 за государственным регистрационным номером 2255401778300 (ОГРН 1185476040991 от 21.05.2018).

Дата заверения устава 20.02.2025



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CAA6145B6694BF189877D5177BD2AE99
Владелец: Максименко Алексей Анатольевич
Действителен: с 25.07.2024 до 18.10.2025